

**Автономная некоммерческая организация
Дополнительного Профессионального Образования Учебный Центр
«Стандарт»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО УЦ «Стандарт»
И. Ю. Долгушина
_____ 201__ г.

ПРАВИЛА
приема слушателей

Настоящие Правила разработаны в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании», в редакции Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Положением о приеме на обучение учреждений дополнительного профессионального образования, Уставом Учебного Центра.

1. Общие положения

1.1. Для получения дополнительного профессионального образования в Центр принимаются граждане, имеющие образовательный уровень (ценз), необходимый для освоения данной образовательной программы. Прием производится на основании личного заявления, направления, слушателя и заключенных с ними или третьими лицами договоров об оказании платных или безвозмездных образовательных услуг.

1.2. При приеме граждан на обучение центр обеспечивает соблюдение их прав на образование, установленных законодательством. Слушателей, поступающих на обучение в центр, знакомят с Уставом, лицензией на образовательную деятельность и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса центра.

1.3. Реализуемые центром образовательные программы могут осваиваться в очной, очно-заочной (вечерней), с применением дистанционных образовательных технологий, формах в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника со слушателями, а также в форме экстерната. Допускается сочетание различных форм обучения слушателей.

1.4. Вид обучения, наименование программы и сроки реализации указываются в договоре на оказание образовательных услуг.

1.5. Содержание образования по конкретному направлению профессиональной подготовки, переподготовки и повышению квалификации слушателей определяется учебным планом и учебными программами, разработанными центром.

1.6. Организация учебного процесса в центре регламентируется графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий.

1.7. В отдельных случаях слушатели могут проходить обучение по индивидуальным учебным планам, утвержденным директором центра. При этом не допускается изменение требований к уровню подготовки слушателей соответствующей квалификации.

2. Прием документов

2.1. Для физических лиц, подавших заявление:

- на профессиональную подготовку – документ, удостоверяющий личность, документ об образовании;

- на профессиональную переподготовку – документ, удостоверяющий личность, документ об образовании, документ о профессиональном образовании;

- на повышение квалификации - документ, удостоверяющий личность и документ об образовании по той профессии, на которую было подано заявление.

2.2. Для юридических лиц, подавших заявку:

- договор с организацией, направляющей на обучение слушателей;
- счет для оплаты за обучение.